Совет Стародрожжановского сельского поселения

Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

**Р Е Ш Е Н И Е**

26 июня 2013 года № 33/1

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Стародрожжановском сельском поселении Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного решением Совета Стародрожжановского сельского поселения от 16.09.2008 года № 32/3

Учитывая протест прокурора Дрожжановского района от 25.03.2013 г. на решение Совета Стародрожжановского сельского поселения «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Стародрожжановском сельском поселении Дрожжановского муниципального района», в соответствии с Законом Республики Татарстан от 17.01.2008 г. № 5-ЗРТ «О муниципальной службе в Республике Татарстан» Совет Стародрожжановского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Стародрожжановском сельском поселении Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного решением Совета Стародрожжановского сельского поселения от 16.09.2008 г. № 32/3 следующие изменения:

**а) в главе 2:**

1) **часть 2.1 дополнить пунктом 2.1.2** следующего содержания:

«2.1.2. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Стародрожжановского сельского поселения:

1) к уровню профессионального образования: наличие высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности, - для высшей, главной и ведущей групп должностей; наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности, - для старшей и младшей групп должностей;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

по высшим должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

по главным должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы на ведущих или старших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности не менее двух лет;

по ведущим должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы на старших или младших должностях не менее одного года или стаж работы по специальности не менее двух лет;

по старшим должностям муниципальной службы - стаж муниципальной службы на младших должностях не менее шести месяцев или стаж работы по специальности не менее одного года.

Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения должностей муниципальной службы старшей и младшей групп не устанавливаются.

При определении стажа муниципальной службы учитывается также стаж работы на должностях государственной гражданской службы соответствующих должностных групп и приравненных к ним должностях военной и правоохранительной службы.

3) к профессиональным знаниям и навыкам:

знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Конституции Республики Татарстан, Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», настоящего Закона, устава соответствующего муниципального образования, других нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, нормативных требований охраны труда и правил противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка в соответствующем муниципальном органе – для всех групп должностей;

знания и навыки в области работы со служебной информацией, основ делопроизводства и делового общения – для высших, главных, ведущих и старших групп должностей.»;

2) **пункт 2.3.3 части 2.3** изложить следующей редакции:

«2.3.3. Муниципальным служащим, впервые назначаемым на должность муниципальной службы определенной группы, присваивается классный чин 3-го класса.

При поступлении на муниципальную службу гражданина, имеющего классный чин федеральной государственной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы Республики Татарстан или иного субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд муниципальной службы, первый классный чин присваивается ему в соответствии с замещаемой должностью в пределах группы должностей муниципальной службы.

Для целей присвоения муниципальному служащему классного чина в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта применяются установленные соотношение квалификационных разрядов и классных чинов муниципальной службы, соотношение должностей муниципальной службы в Республике Татарстан и должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, соотношение классных чинов государственной гражданской службы Республики Татарстан и классных чинов федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы иного субъекта Российской Федерации, а также соотношение классных чинов федеральной государственной гражданской службы, дипломатических рангов, воинских и специальных званий.

Если с учетом предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта соотношения должностей, классных чинов и квалификационных разрядов присваиваемый в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта классный чин муниципальной службы ниже имеющегося у муниципального служащего классного чина федеральной государственной гражданской службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания, классного чина государственной гражданской службы Республики Татарстан или иного субъекта Российской Федерации, квалификационного разряда муниципальной службы, муниципальному служащему присваивается классный чин не ниже имеющегося у муниципального служащего классного чина федеральной государственной гражданской службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания, классного чина государственной гражданской службы Республики Татарстан или иного субъекта Российской Федерации, квалификационного разряда муниципальной службы, но не выше классного чина 1-го класса в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность муниципальной службы.

При присвоении муниципальному служащему в последующем очередного классного чина учитывается продолжительность пребывания в соответствующем классном чине федеральной государственной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине государственной гражданской службы Республики Татарстан или иного субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде муниципальной службы.»;

3) **в абзаце первом пункта 2.3.5** слова «три года» заменить словами «один год»;

4) **дополнить пунктом 2.3.6.1.** следующего содержания:

«2.3.6.1. Днем присвоения классного чина считается день принятия решения о присвоении классного чина. В случае присвоения классного чина по результатам квалификационного экзамена днем присвоения классного чина считается день сдачи муниципальным служащим квалификационного экзамена.»;

5) **подпункт 2 пункта 2.3.8** изложить в следующей редакции:

«2) на одну ступень выше без соблюдения последовательности классных чинов в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность, – 1-го класса – муниципальному служащему, имеющему классный чин 3-го класса, но не ранее чем по истечении срока, установленного частью 5 настоящей статьи для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине 3-го класса.»;

6) **пункт 2.3.10** изложить в следующей редакции:

 «2.3.10. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, относящиеся к высшей группе должностей муниципальной службы, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится в порядке, установленном для сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими.»;

7) **пункт 2.3.11** изложить в следующей редакции:

«2.3.11.Классные чины муниципальным служащим сельского поселения присваиваются Руководителем Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района на основании соответствующего соглашения по представлению Главы сельского поселения.»;

8) **пункт 2.3.13** изложить в следующей редакции:

«2.3.13. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина, за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 2.3.7, должно быть принято в срок не позднее одного месяца:

1) со дня проведения квалификационного экзамена;

2) со дня внесения представления о присвоении классного чина со всеми необходимыми документами в орган или должностному лицу местного самоуправления, уполномоченным присваивать классные чины, – при присвоении классного чина без квалификационного экзамена.»;

9) **часть 2.3.14** признать утратившей силу;

10) **главу 2 дополнить частью 2. 4** следующего содержания:

«2.4 . Сохранение и лишение классного чина муниципальной службы

2.4.1. Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (в том числе с выходом на пенсию), а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

2.4 2. При назначении муниципального служащего на другую должность муниципальной службы присвоенный ему классный чин сохраняется до присвоения в установленном порядке очередного классного чина.

2.4 3. Лишение присвоенного классного чина возможно по решению суда в соответствии с федеральным законодательством.».

**б) в главе 3:**

1) **в пункте 3.1.3:**

 а) **подпункт 8** изложить в следующей редакции:

«8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;»;

 б) **в подпункте 11** слова «сообщать представителю нанимателя (работодателю)» заменить словами «уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника»;

 2) **дополнить пунктами 3.1.5 – 3.1.8** следующего содержания:

«3.1.5. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

3.1.6. В случае, если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы, ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.1.7. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

3.1.8. Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя, с муниципальной службы.»;

3) **дополнить пунктом 3.1.9** следующего содержания:

«3.1.9 Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления Стародрожжановского сельского поселения осуществляется в соответствии со статьей 11.1 Закона Республики Татарстан от 17.01.2008 г. № 5-ЗРТ «О муниципальной службе в Республике Татарстан».»;

4) **дополнить пунктом 3.1.10** следующего содержания:

«3.1.10 Обязанность по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы Стародрожжановского сельского поселения и их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы Стародрожжановского сельского поселения и их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей осуществляется в соответствии с действующим федеральным законодательством и принятыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами.».

**в) в главе 4:**

1) **пункты 4.1.3 и 4.1.4 части 4.1** изложить в следующей редакции:

«4.1.3. Муниципальным служащим, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы иных групп, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

 4.1.4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и Законом Республики Татарстан «О муниципальной службе в Республике Татарстан». Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет не может превышать 45 календарных дней. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день, а также ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляемые в иных предусмотренных федеральным законом случаях, предоставляются сверх предусмотренной настоящей частью общей продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.»;

2) **пункт 4.3.1 части 4.3.** дополнить абзацем следующего содержания:

 «Применение и снятие взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, осуществляется в соответствии со статьей 26.1. Закона Республики Татарстан «О муниципальной службе в Республике Татарстан».».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Главы Стародрожжановского

сельского поселения Дрожжановского

муниципального района: Ф.В.Галлямов